

Schoolplan 2025-2029

OBS J.H. Isings EMPE



Datum: 12 juni 2025

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
5 De missie-visie van de school	6
6 Onze grote verbeterdoelen	8
7 Onderwijskundig beleid	8
8 Personeelsbeleid	11
9 Organisatiebeleid	13
10 Financieel beleid	13
11 Kwaliteitsbeleid	14
12 Basiskwaliteit	14
13 Actiepunten 2025-2029	15
14 Meerjarenplanning 2025-2026	17
15 Meerjarenplanning 2026-2027	18
16 Meerjarenplanning 2027-2028	19
17 Meerjarenplanning 2028-2029	20
18 Formulier "Instemming met schoolplan"	21
19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	22

1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2025-2029 is afgestemd op het Koersplan van Stichting Archipel Kinderopvang & Onderwijs en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie van de school en input geleverd voor het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Strategisch beleid

In voorjaar van 2025 is een nieuw koersplan van Stichting Archipel Kinderopvang & Onderwijs vastgesteld. Dit nieuwe koersplan is het resultaat van nieuwe ontwikkelingen, van verschillende gesprekken die zijn gevoerd, en is onlosmakelijk verbonden met onze besturingsfilosofie. Hierin hebben we met elkaar onze missie, visie en kernwaarden beschreven. Deze vormen de basis van hoe we met elkaar, met onze kinderen en hun ouders/verzorgers samenwerken. De besturingsfilosofie beschrijft hiermee het hoe. Dit koersplan beschrijft het wat. In dit koersplan 2025-2029 schetsen we hoe we deze ambitie waarmaken en hoe we Samen Groeien tot de beste versie van jezelf!

In het koersplan staan actiepunten van het bestuur en de onderstaande actiepunten voor de kindcentra/scholen. Per actiepunt hebben we aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen. Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons gaat dit redelijk goed)

Domein	Actiepunten beleidsplan 2025-2029	Prioriteit
Ambitie 1: Ontwikkeling van onze kindcentra	Elke basisschool, die nog geen kindcentrum is, maakt in het schooljaar 2025-2026 een analyse of zij kan doorgroeien naar een kindcentrum voor 0-13 jaar.	gemiddeld
Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid	Elk kindcentrum of school voert het gesprek over wat inclusiviteit en kansengelijkheid voor hen betekent.	gemiddeld
Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid	In het kindcentrumplan of schoolplan staat omschreven welke basisondersteuning en extra ondersteuning wordt geboden aan kinderen.	gemiddeld
Ambitie 3: digitale wereld en geletterdheid	Alle kindcentra en scholen hebben in 2026 een beleidsplan voor digitale geletterdheid met daarin een beschrijving van het onderwijsaanbod en een tijdpad voor implementatie.	gemiddeld
Ambitie 3: digitale wereld en geletterdheid	Op iedere locatie is een ICT-coördinator aangesteld met regietaken op basisvaardigheden en digitale ontwikkeling.	laag
Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Minimaal 98% van de kinderen verlaat in 2028 de basisschool met ten minste het 1F niveau voor taal en rekenen.	hoog
Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum stelt haar eigen doelen ten aanzien van de resultaten voor de basisvaardigheden taal en rekenen, die passen bij de leerlingpopulatie en ten minste boven de door de onderwijsinspectie gehanteerde signaleringswaarden liggen.	gemiddeld
Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elke locatie maakt de opbrengsten van burgerschapsvorming zichtbaar en kiest een werkwijze waarmee de opbrengsten gemonitord kunnen worden.	gemiddeld
Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.	laag
Ambitie 5: Aantrekkelijk werkgeverschap	Elke locatie evalueert jaarlijks de gesprekkencyclus en vertaalt verbeteringen door in het beleid.	gemiddeld

3 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Archipel Kinderopvang & Onderwijs
Voorzitter CvB:	Walter van der Hoeven
Adres + nr.:	Houtwal 16B
Postcode + plaats:	7201 ES Zutphen
Telefoonnummer:	0575-596120
E-mail adres:	info@archipelprimair.nl
Website adres:	www.archipelprimair.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	obs J.H. Isings
Directeur:	Mirjam Rappel
Adres + nr.:	Emperweg 70
Postcode + plaats:	7399 AG Empe
Telefoonnummer:	0575-502078
E-mail adres:	isings@archipelprimair.nl
Website adres:	www.isings.nl

Schoolweging

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten.

De schoolweging wordt ook door de inspectie gebruikt als zij de leerresultaten van scholen in het basisonderwijs beoordelen.

De 'schoolweging' voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2024 / 2025	29,23	29-30	5,53	29,37	29-30
2023 / 2024	29,42	29-30	5,91		
2022 / 2023	29,45	29-30	5,8		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Grote ouderbetrokkenheid • Resultaten goed in beeld. • Leerkrachten zijn geschoold in EDI en geven daardoor instructies met een hoog rendement. • De communicatie met ouders. • Korte lijnen binnen de school. • Goede doorgaande lijn met een sterke zorgstructuur • Veiligheid en plezier wordt gemeten. • Sterk team met oog en hart voor elkaar dat zichtbaar op 1 lijn zit en één taal spreekt. • Sterk MT • Bewegend buitenonderwijs • Zwemonderwijs 	<ul style="list-style-type: none"> • De resultaten van werkwoordspelling • Door de kleinschaligheid hebben kinderen minder keuze in het vinden van vriendjes/vriendinnetjes. • Geen kinderopvang in school • Er is nog niet altijd de balans gevonden tussen het cognitieve aanbod versus het creatieve aanbod. • Tijdverlies qua reizen zwemmen/gym
KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> • Kindcentrum worden • De kleinschaligheid en het schoolklimaat, maken de school aantrekkelijk voor nieuwe ouders. • Nieuwbouw in Empe • Bewegend buitenonderwijs certificering 	<ul style="list-style-type: none"> • Eventuele teruggang van 4 naar 3 groepen ivm dalend leerlingaantal. • Vergrijzing in Empe ivm huizenprijzen

5 De missie-visie van de school

De missie-visie van de school

De J.H. Isings is een openbare school voor basisonderwijs in het dorp Empe. We hechten grote waarde aan goede samenwerking tussen kinderen, leerkrachten en ouders. Op school heerst een plezierige sfeer, waar kinderen uitgedaagd worden, aansluitend bij het niveau van het kind. Wij werken met eigentijdse methoden met de focus op kennis en het ontwikkelen van vaardigheden. Ons vernieuwde groene schoolplein wordt als speelplaats gebruikt maar ook als leerplein tijdens diverse reken- en taallessen.

Missie- Waar staan wij voor?

Kind in beeld

Wij zijn een kleinschalige school waardoor alle kinderen in beeld zijn. Elke ochtend begroeten de kinderen de leerkracht voordat ze de klas ingaan. Drie keer per jaar bespreekt de leerkracht alle kinderen met de kwaliteitscoördinator, met als doel om een goed aanbod te bieden op cognitief en sociaal emotioneel gebied. Ieder kind heeft namelijk recht op zijn eigen ontwikkeling waarbij er ondersteuning geboden wordt waar nodig.

Kwaliteit

We staan voor kwaliteit. In ons onderwijsaanbod ligt gedurende de ochtenden het accent op rekenen, taal, spelling en lezen. De lessen worden volgens effectieve directe instructie gegeven om ervoor te zorgen dat alle kinderen betrokken zijn bij de les. We hanteren een cyclische manier van werken waarbij wij ons onderwijs meerdere keren per jaar evalueren op school-, groeps- en individueel niveau. Om zo goed mogelijk rekening te houden met verschillen in leren, bieden we ons onderwijs gedifferentieerd aan (in tempo, niveau en instructie).

Buitenonderwijs

Wij willen graag dat onze kinderen meer naar buiten gaan, omdat we weten dat buiten spelen en leren de ontwikkeling van kinderen stimuleert! Tijdens de lessen worden regelmatig reken-, taal- en

leeslessen buiten gegeven waarbij bewegend leren centraal staat. Bewegend buitenonderwijs zorgt voor de activatie van de hersenen met als gevolg betere concentratie, taakgerichtheid en een positief welbevinden.

Veilig pedagogisch klimaat

We hebben duidelijke schoolregels en afspraken die zorgen voor rust en structuur. Door korte lijnen tussen ouders, kind en school houden we het welbevinden van de kinderen goed in beeld. Wekelijks worden er lessen vanuit de methode voor sociaal emotioneel leren gegeven. Zo zorgen we voor een veilig pedagogisch klimaat, een voorwaarde om tot leren te komen en je te ontwikkelen tot iemand die zich staande kan houden in onze maatschappij.

Samenwerken

Door samenwerking leren onze kinderen van elkaar en rekening te houden met elkaar. In diverse lessen zitten activiteiten waarbij er wordt samengewerkt. Op deze manier leren kinderen: een positieve en open houding te hebben ten aanzien van andere ideeën, respect voor verschillen en ze leren effectief te communiceren.

Visie- Waar gaan wij voor?

Het bieden van een leeromgeving waarin het kind zich optimaal kan ontplooien. Dit betekent dat wij ieder kind helpen zijn of haar kwaliteiten te ontdekken en ze uitdagen om het beste in zichzelf naar boven te halen.

Om dit te kunnen bereiken richten we ons onderwijsaanbod als volgt in:

- Ons streven is dat alle kinderen de einddoelen voor rekenen, taal, lezen en burgerschap behalen middels gedegen eigentijds methodisch aanbod. Omdat we deze lessen volgens het effectieve directe instructiemodel geven gecombineerd met bewegend buitenonderwijs halen we dit resultaat al meerdere jaren achtereen.
- We ontwikkelen de vaardigheden die kinderen nodig hebben om zich in de maatschappij van morgen staande te houden, middels ons aanbod voor burgerschap dat verweven zit in het curriculum van Blink voor wereldoriëntatie. Naast kennisoverdracht leren we de kinderen op een goede manier omgaan met de mogelijkheden van ICT, planmatig werken, probleemoplossend denken, samenwerken en creativiteit.
- Lezen is de sleutel tot ontwikkelen van kennis. Daarom besteden we veel tijd aan lezen en kunnen kinderen uit de schoolbibliotheek boeken lenen voor op school en thuis.
- Een ruim cultuuraanbod om kinderen in aanraking te laten komen met muziek, kunst, toneel, dans en werelderfgoed.
- Sport en bewegen vinden wij belangrijk op onze school. In de groepen 1 t/m 8 krijgen de kinderen wekelijks gymnastiek en in groep 3-6 zwemlessen om hun zwemvaardigheid te onderhouden. Daarnaast vindt in alle groepen bewegend buiten onderwijs plaats.

Onze slogan

Samen kom je verder

Onze kernwaarden:



Kind in beeld



Kwaliteit



Buitenonderwijs



Veilig
pedagogisch
klimaat



Samenwerken

6 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2025-2029) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2025-2029.

Speerpunten	
1.	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
2.	De school is gecertificeerd door Buitenonderwijs Nederland.
3.	LVS Kindbegrip is ingevoerd als volgmodel voor sociaal emotionele ontwikkeling.
4.	Werkwijze Taal Actief 5 voor taal, spelling en begrijpend lezen is geborgd in kwaliteitskaarten.
5.	Het ontwikkelingsperspectief wordt in de OPP module van Parnassys geschreven.
6.	Het eigenaarschap op de eigen ontwikkeling van kinderen is vergroot.
7.	Burgerschap is volgens een herkenbaar aanbod vormgegeven en de resultaten worden gemonitord.
8.	Er is een methode voor digitale geletterdheid ingevoerd waarbij ook scholing voor medewerkers ingepland wordt.
9.	De methodes die wij gebruiken zijn up to date.

7 Onderwijskundig beleid

Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving - ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat kinderen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Burgerschap

Wij hechten grote waarde aan het scheppen van een rustige en veilige leeromgeving waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen tot individuen die oog hebben voor de wereld om zich heen. We hebben kennisgenomen van de kenmerken van onze kinderen en hun leefomgeving. Ons dorp biedt hen een veilige en beschermde plek om op te groeien, maar dat impliceert wel, dat onze kinderen een beperkte wereld om zich heen hebben. Hun wereld lijkt kleiner dan die van kinderen die opgroeien in een stad. De kinderen van de school zijn geen afspiegeling van de Nederlandse bevolking. Hierdoor komen kinderen niet altijd vanzelf in aanraking met andere geloven en culturen. Als school zien we hier een taak weggelegd: kinderen in contact brengen met zaken die ze niet in het dorp zullen vinden, met andere culturen en gebruiken, met de wereld van buiten het dorp. Dit zorgt voor een bredere kijk op de wereld om hen heen. Als school willen wij onze kinderen ondersteunen en begeleiden, zodat zij uit

kunnen groeien tot evenwichtige volwassenen die participeren in de samenleving en daaraan als wereldburger hun eigen, waardevolle bijdrage leveren.

Voor verdere info verwijst ik naar onze kwaliteitskaart burgerschap die één keer per jaar geëvalueerd wordt in de teamvergadering.

Vakken en methodes

Taal en rekenen groep 1-2:

- Voor taal, reken en motorisch aanbod bij de kleuters gebruiken we Onderbouwd.

Taal en rekenen groep 3-8:

- Actief Leren Lezen (groep 3 en 4) voor technisch- en begrijpend lezen.
- Taal Actief 5 (groep 4-8) voor taal, spelling en begrijpend lezen.
- Wereld In Getallen 5 (groep 3-8).
- Nareka en RekenSprint voor het automatiseren en RT.
- Voor de overige vakken: zie de schoolgids

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie www.isings.nl).

Taalonderwijs

Lezen en taal behoren tot de kernvakken bij ons op school. We besteden daar dagelijks veel tijd aan (1 tot 2 uur per dag) en we beschikken over leraren die effectief lees- en taalonderwijs kunnen geven volgens EDI.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. In ons zorgprotocol hebben we beschreven hoe we omgaan met kinderen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

Het onderwijsaanbod op het gebied van Taal is vastgelegd in 3 kwaliteitskaarten:

1. Kwaliteitskaart technisch lezen
2. Kwaliteitskaart begrijpend lezen
3. Kwaliteitskaart spelling

Deze kwaliteitskaarten beschrijven we onze werkwijze en worden 2 keer per jaar geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

Rekenen en wiskunde

Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden dagelijks veel tijd aan rekenen (1 uur per dag) en de leraren zijn goed geschoold in het geven van rekenonderwijs volgens EDI.

In groep 1-2 krijgen de kinderen voorbereidend rekenen. In Onderbouwd staan de leerlijnen voor rekenen die wij onze kinderen aanbieden.

Vanaf groep 3 besteden we expliciet aandacht aan het automatiseren. Vooral in de groepen 3, 4 en 5 wordt daar veel nadruk op gelegd. Hiervoor gebruiken we naast WIG 5 ook Bareka en RekenSprint. De groepen 3 en 4 verwerken de leerstof schriftelijk, vanaf groep 5 is dat digitaal. Kinderen werken binnen het leerstofjaarklassensysteem en daar waar nodig met verdieping of verrijkingsopdrachten. Voor kinderen met een vergrote ondersteuningsbehoefte is er een aangepast of verrijkend aanbod naast de methode.

Het onderwijsaanbod op het gebied van Rekenen is vastgelegd in een kwaliteitskaart rekenen. In deze kwaliteitskaart beschrijven we onze werkwijze. Twee keer per jaar wordt deze geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze kinderen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij het aanbod van

Onderbouwd (Wijzneus) en Blink Vakgericht. De onderdelen daarin zijn: aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek. Daarnaast gebruiken wij de verkeersmethode van VVN en maken we gebruik van de techniek van Techniek voor de klas.

Het onderwijsaanbod op het gebied van wereldoriëntatie is vastgelegd in een kwaliteitskaart wereldoriëntatie.

In deze kwaliteitskaart beschrijven we onze werkwijze. Eén keer per jaar wordt deze geëvalueerd tijdens een teamvergadering.

Kunstzinnige vormgeving

Wij willen dat onze kinderen zich breed ontwikkelen en zich ook oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

We maken gebruik van het Cultuurmenu van CuVoBo Brummen en willen 1 keer per jaar de kinderen een cursus aanbieden van 3 of 4 lessen vanuit de expressiedomeinen: beeldende vorming, dans, drama, muziek en digitale media & film. We willen dat alle domeinen één keer aan bod komen in de schoolloopbaan van een kind.

Bewegingsonderwijs

We vinden het vak belangrijk vanuit bewegen en het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Het team heeft de werkdrukmiddelen beschikbaar gesteld voor de inhuur van een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs vanuit Sportkompas om de doorgaande lijn in ons aanbod te garanderen.

We maken voor de lessen in de groep 1-2 gebruik van ons eigen speellokaal. Eén keer per week wordt de les gegeven door een vakleerkracht van Sportkompas. Deze les duurt 3 kwartier. De tweede les wordt door de leerkracht zelf gegeven, waarbij de motorische doelen uit Onderbouwd als basis dienen voor het lesaanbod.

De groepen 3-8 sporten in de sporthal Rhienderoord in Brummen en gaan daar met de bus naartoe. Ze krijgen 3 kwartier les van een vakleerkracht waarbij methodisch wordt gewerkt volgens een vakwerkplan. Groep 7-8 heeft een blokkur van twee keer 45 minuten.

De kinderen uit groep 3-6 hebben de tweede les van 3 kwartier een natte gymles bij Rhienderoord. Deze les wordt door een vakleerkracht gegeven op basis van de kerndoelen die voor bewegingsonderwijs gelden.

Voor alle lessen zowel de gymlessen als de natte gymnastieklessen is een vakwerkplan geschreven door Sportkompas Brummen.

Digitale geletterdheid

Onze kinderen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze kinderen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht aan:

- Praktische kennis & vaardigheden
- Ontwerpen en maken
- Wisselwerking tussen digitale technologie, digitale media, de mens en de samenleving

Wij vinden kinderen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

In 2025-2026 gaan we een start maken met het aanbod van School-Update om de digitale geletterdheid een plek te geven in ons aanbod.

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. In de groepen 7 en 8 gebruiken we de methode Stepping Stones. Vanwege de grote

hoeveelheid aan vakken kiezen we er bewust voor om alleen in de bovenbouwgroepen Engelse les te geven. Zo kunnen we in de lagere groepen de focus leggen op technisch lezen.

Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in kijkwijzers die samen met het bijpassende borgingsdocument de basis vormen van het personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, effectieve directe instructie, samenwerken, veel oefenstof, rekening houdend met verschillen en doelgericht.

Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de kinderen. We werken handelingsgericht (HGW). Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun kinderen. Halfjaarlijks worden CITO- LIB- toetsen afgenomen. Tijdens het daaropvolgend Algemeen Leerling Overleg (ALO) tussen groepsleerkracht(en) en KC-er worden de ondersteuningsbehoeften besproken en indien van toepassing wordt na gesprek met ouders een handelingsplan voor het betrokken kind opgesteld. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de kinderen in een groep. De instructie voor de kernvakken wordt gegeven aan de hand van het model Effectieve Directe Instructie.

Twee keer per jaar maken de directeur en KC-er een analyse van de Cito resultaten. Deze wordt besproken op teamniveau, met het bestuur en met de MR.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning.

Het NRO heeft het thema Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving opgenomen in de kennisagenda:

Inclusief onderwijs sluit aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden en de onderwijsbehoeften van alle kinderen en studenten. Een inclusieve(re) leeromgeving gaat uit van diversiteit tussen kinderen en studenten. Hoe kan een inclusieve(re) leeromgeving worden ingericht en versterkt? Op welke manier kan optimaal tegemoet gekomen worden aan de onder ondersteuningsbehoefte van kinderen? Wat vraagt lesgeven in een inclusieve(re) omgeving van leraren? Hoe kan de diversiteit onder docenten worden vergroot zodat de culturele sensitiviteit toeneemt? En op welke manier kan het onderwijs (effectief) samenwerken met maatschappelijke organisaties als jeugdhulp en zorginstellingen?

De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van kinderen voortdurend, maar formeel gebeurt dit i.i.g. bij de groepsbesprekingen (ALO 2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen van Cito). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de kinderen die basis-, kern- en verrijkingsstof maken en de ontwikkeling van individuele kinderen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de KC-er. Met betrekking tot de individuele kinderen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen of om een goed aanbod te creëren voor kinderen die meer begaafd zijn. Het ondersteuningsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

8 Personeelsbeleid

De gesprekkencyclus

In de gesprekkencyclus gaan we uit van een beoordelingstijdvak van twee jaar, waarbinnen een

startgesprek, een functioneringsgesprek (voortgang) en een beoordelingsgesprek uitgevoerd worden. Dat betekent dat de leidinggevende in het tweede jaar (aan het begin en aan het eind van het schooljaar) met alle medewerkers een functionerings- en een beoordelingsgesprek voert.

In het functioneringsgesprek staat het functioneren van de medewerker centraal. Een medewerker en een leidinggevende bespreken de voortgang van de in het startgesprek gemaakte afspraken en welke acties eventueel nodig zijn. Het functioneringsgesprek start eventueel met het invullen van het competentieprofiel. Dit profiel vullen medewerker en leidinggevende samen in. In het functioneringsgesprek komen aan de orde: de voortgang, verslag lesbezoek (indien het een leerkracht betreft), persoonlijke ontwikkelpunten/afspraken rondom professionalisering en beroepsregistratie/bekwaamheidsdossier (indien van toepassing voor de functie). Daarnaast wordt er ook gesproken over het welzijn van de medewerker: hoe het werken binnen de stichting bevalt, hoe het met de medewerker gaat. Ook de samenwerking binnen het team wordt besproken.

Iedere werknemer stelt in het eerste jaar van de gesprekscyclus een POP op. Om competenties te ontwikkelen is het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) een handig hulpmiddel. Het POP is een planmatige manier om een medewerker te helpen bepalen op welke gebieden hij/zij zich (verder) wil ontwikkelen en hoe dat aan te pakken. Het POP is een serie schriftelijke, heldere afspraken die zowel door medewerker als leidinggevende worden onderschreven. Periodiek bespreekt de medewerker met de leidinggevende de voortgang van het POP. Aan het begin van het tweede jaar van de gesprekscyclus kan de POP worden bijgesteld indien nodig.

In het beoordelingsgesprek (aan het eind van het tweede jaar van de gesprekscyclus) spreekt de leidinggevende het oordeel uit over het functioneren van de medewerker over de gehele periode van de cyclus. De medewerker kan kennisnemen van het oordeel en mag op de samenvattende eindbeoordeling reageren (met de bijbehorende onderbouwing), zonder dat dit tot een verandering van het oordeel van de leidinggevende leidt.

De leidinggevende vult, voorafgaande aan het beoordelingsgesprek, het beoordelingsformulier en het competentieprofiel in.

In het beoordelingsformulier (en het gesprek hierover) spreekt de leidinggevende een oordeel uit over de volgende punten:

- De uitkomst van het competentieformulier/bekwaamheidseisen.
- Persoonlijke ontwikkelpunten/afspraken rondom professionalisering.
- Resultaten in het werk (welke afspraken zijn gemaakt en in hoeverre zijn ze behaald).
- Overige afspraken.
- Samenvattende eindbeoordeling
- Beoordelingsverslag (de onderbouwing van de beoordelingsuitslag).

Bekwaamheid

Medewerkers kunnen hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio als onderdeel van het bekwaamheidsdossier. Hiervoor is de applicatie "De Digitale Gesprekscyclus"(DDGC) voor iedere medewerker beschikbaar.

Begeleiding

Het is in het belang van het kind om een hoge kwaliteit onderwijs te bieden. Deze kwaliteit staat of valt met de kwaliteit van de leerkracht. Leerkrachten die net van de PABO afkomen zijn startbekwaam. Basis- en vakbekwaamheid vereisen echter meer ervaring. Goede begeleiding in het begin van een carrière versnelt de ontwikkeling van de leerkracht van startbekwaam naar basis- en vakbekwaam, zorgt voor een hogere kwaliteit van het onderwijs en voor minder uitval van startende leerkrachten. In het Begeleidingsplan Startende Leerkrachten van Stichting Archipel Onderwijs staat beschreven hoe deze begeleiding binnen onze organisatie wordt vormgegeven en hoe de kwaliteit van deze begeleiding wordt gewaarborgd.

Taakbeleid

Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over de taakverdeling. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Hierover worden op teamniveau afspraken gemaakt en deze worden vastgelegd in het werkverdelingsplan. Voor het vaststellen van het taakbeleid gebruiken we het instrument Cupella.

Scholing

Scholing komt aan de orde bij de DDGC-gesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert Stichting Archipel Onderwijs teamgerichte scholing.

9 Organisatiebeleid

De schoolleiding

Onze school is één van de 19 scholen van de Stichting Archipel Kinderopvang & Onderwijs. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het CvB van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directeur wordt bijgestaan door een KC-er, een taal-, reken- en een ICT- coördinator. De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een KCR.

Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In alle gevallen is er sprake van combinatieklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de kinderen, maar ook buiten op het schoolplein. Bij kinderen die extra leerstof wordt aangeboden in het kader van excellentie of een arrangement wordt het klassenverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen krijgen dan les in het Meesterlijk Lokaal of kunnen elders in het gebouw met peers op eigen niveau werken.

Enkele excellente kinderen krijgen een aanbod buiten school bij een bovenscholse plusgroep of ze volgen een masterclass op het VO.

10 Financieel beleid

Algemeen

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Stichting Archipel en de schoolplannen van de kindcentra te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden op stichtingsniveau beheerd. Het College van Bestuur zorgt in samenspraak met de directeuren voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

Per kwartaal worden bestuur en directie geïnformeerd over de financiële positie van de kindcentra via de managementrapportage en via online financiële managementinformatie. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

Sponsoring

Als uitgangspunten hanteren en onderschrijven het Sponsorconvenant, spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen. Het convenant dat scholen helpt om zorgvuldig met sponsoring om te gaan. Het convenant bestaat uit afspraken van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW), onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties.

Onze school onderschrijft dit convenant en het ligt ter inzage op onze school. Op onze school is er nu geen sprake van sponsoring.

11 Kwaliteitsbeleid

Kwaliteitszorg

Wat gaat goed en hoe komt dat? Het kwaliteitsbeleid is gericht op het cyclisch uitvoeren van kwaliteitsactiviteiten, die onderling in verband worden gebracht. Het doel is zicht houden op de kwaliteit, het sturen op ontwikkeling en verbetering en verantwoorden op de bereikte zichtbare, merkbare en meetbare doelen. Kwaliteitszorg is daarmee meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen maar is de motor voor onderwijsontwikkeling en professionele samenwerking. Het is een persoonlijke houding van waaruit we samen proberen het elke dag een stukje beter te doen.

In het kwaliteitskader Archipel Onderwijs staat beschreven wat kindcentra/scholen van het bestuur kan verwachten en wat het bestuur van haar kindcentra/scholen verwacht. In de kwaliteitskalender zijn alle activiteiten vanuit het kader samengevat in een overzicht.

Eens in de vier jaar of indien daar aanleiding toe is laat het bestuur een audit uitvoeren op de school. Deze audit wordt uitgevoerd door een eigen pool van auditors. In overleg met het kindcentrum/de school kan er ook voor worden gekozen om een audit uit te laten voeren door een extern bureau. Tweemaal per jaar vindt er rond de kwaliteitszorg van het kindcentrum/de school een gesprek plaats tussen de directeur, hoofd onderwijs & kwaliteit en het bestuur. Als de monitoring uitwijst, dat de onderwijskwaliteit tekortschiet, dan worden –na analyse- verbeteringen doelgericht doorgevoerd. Het bestuur draagt er zorg dat er een plan van aanpak is voor de kindcentra waar de kwaliteit een risico vormt of dreigt te gaan vormen. Hierin worden ook afspraken gemaakt wie waarvoor verantwoordelijk is.

Inspectie

Onze school heeft in 2014 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement.

In 2018 vond een bezoek plaats in het kader van het thema: didactiek. Bevindingen en aanbevelingen zijn tijdens een teambijeenkomst besproken. De bevindingen gaven geen aanleiding tot nader onderzoek.

12 Basiskwaliteit

Actiepunt	Prioriteit
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	gemiddeld
De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen zich veilig voelen	gemiddeld
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	gemiddeld

13 Actiepunten 2025-2029

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI. <ul style="list-style-type: none"> • De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben • Minimaal 98% van de kinderen verlaat in 2028 de basisschool met ten minste het 1F niveau voor taal en rekenen. • Elk Kindcentrum stelt haar eigen doelen ten aanzien van de resultaten voor de basisvaardigheden taal en rekenen, die passen bij de leerlingpopulatie en ten minste boven de door de onderwijsinspectie gehanteerde signaleringswaarden liggen. 	gemiddeld
	De school is gecertificeerd door Buitenonderwijs Nederland. <ul style="list-style-type: none"> • De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat waardoor de leerlingen zich veilig voelen 	hoog
	LVS Kindbegrip is ingevoerd als volgmodel voor sociaal emotionele ontwikkeling.	gemiddeld
	Werkwijze Taal Actief 5 voor taal, spelling en begrijpend lezen is geborgd in kwaliteitskaarten.	hoog
	Het ontwikkelingsperspectief wordt in de OPP module van Parnassys geschreven. <ul style="list-style-type: none"> • Elk kindcentrum of school voert het gesprek over wat inclusiviteit en kansgelijkheid voor hen betekent. 	gemiddeld
	Het eigenaarschap op de eigen ontwikkeling van kinderen is vergroot.	hoog
	Burgerschap is volgens een herkenbaar aanbod vormgegeven en de resultaten worden gemonitord. <ul style="list-style-type: none"> • De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart • Elke locatie maakt de opbrengsten van burgerschapsvorming zichtbaar en kiest een werkwijze waarmee de opbrengsten gemonitord kunnen worden. 	gemiddeld
	Er is een methode voor digitale geletterdheid ingevoerd waarbij ook scholing voor medewerkers ingepland wordt. <ul style="list-style-type: none"> • Alle kindcentra en scholen hebben in 2026 een beleidsplan voor digitale geletterdheid met daarin een beschrijving van het onderwijsaanbod en een tijdpad voor implementatie. • Op iedere locatie is een ICT-coördinator aangesteld met regietaken op basisvaardigheden en digitale ontwikkeling. 	hoog
	De methodes die wij gebruiken zijn up to date.	gemiddeld
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 1: Ontwikkeling van onze kindcentra	Elke basisschool, die nog geen kindcentrum is, maakt in het schooljaar 2025-2026 een analyse of zij kan doorgroeien naar een kindcentrum voor 0-13 jaar.	gemiddeld

Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid	In het kindcentrumplan of schoolplan staat omschreven welke basisondersteuning en extra ondersteuning wordt geboden aan kinderen.	gemiddeld
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.	laag
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 5: Aantrekkelijk werkgeverschap	Elke locatie evalueert jaarlijks de gesprekkencyclus en vertaalt verbeteringen door in het beleid.	gemiddeld

14 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
	De school is gecertificeerd door Buitenonderwijs Nederland.
	LVS Kindbegrip is ingevoerd als volgmodel voor sociaal emotionele ontwikkeling.
	Werkwijze Taal Actief 5 voor taal, spelling en begrijpend lezen is geborgd in kwaliteitskaarten.
	Er is een methode voor digitale geletterdheid ingevoerd waarbij ook scholing voor medewerkers ingepland wordt.
	De methodes die wij gebruiken zijn up to date.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 1: Ontwikkeling van onze kindcentra	Elke basisschool, die nog geen kindcentrum is, maakt in het schooljaar 2025-2026 een analyse of zij kan doorgroeien naar een kindcentrum voor 0-13 jaar.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 2: Inclusie en kansengelijkheid	In het kindcentrumplan of schoolplan staat omschreven welke basisondersteuning en extra ondersteuning wordt geboden aan kinderen.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 5: Aantrekkelijk werkgeverschap	Elke locatie evalueert jaarlijks de gesprekkencyclus en vertaalt verbeteringen door in het beleid.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
	De school is gecertificeerd door Buitenonderwijs Nederland.
	LVS Kindbegrip is ingevoerd als volgmodel voor sociaal emotionele ontwikkeling.
	Werkwijze Taal Actief 5 voor taal, spelling en begrijpend lezen is geborgd in kwaliteitskaarten.
	Het ontwikkelingsperspectief wordt in de OPP module van Parnassys geschreven.
	Burgerschap is volgens een herkenbaar aanbod vormgegeven en de resultaten worden gemonitord.
	Er is een methode voor digitale geletterdheid ingevoerd waarbij ook scholing voor medewerkers ingepland wordt.
	De methodes die wij gebruiken zijn up to date.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 5: Aantrekkelijk werkgeverschap	Elke locatie evalueert jaarlijks de gesprekkencyclus en vertaalt verbeteringen door in het beleid.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Meerjarenplanning 2027-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
	De school is gecertificeerd door Buitenonderwijs Nederland.
	Het ontwikkelingsperspectief wordt in de OPP module van Parnassys geschreven.
	Het eigenaarschap op de eigen ontwikkeling van kinderen is vergroot.
	Burgerschap is volgens een herkenbaar aanbod vormgegeven en de resultaten worden gemonitord.
	De methodes die wij gebruiken zijn up to date.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 5: Aantrekkelijk werkgeverschap	Elke locatie evalueert jaarlijks de gesprekkencyclus en vertaalt verbeteringen door in het beleid.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Meerjarenplanning 2028-2029

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	De reken- en taallessen worden gegeven volgens het instructiemodel van EDI.
	De school is gecertificeerd door Buitenonderwijs Nederland.
	Het eigenaarschap op de eigen ontwikkeling van kinderen is vergroot.
	De methodes die wij gebruiken zijn up to date.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 4: Kwaliteit van kinderopvang en onderwijs	Elk Kindcentrum heeft zicht op het vervolgsucces van de kinderen in het VO en de aansluiting in relatie met de afgegeven adviezen.
Beleidsplan 2025-2029: Ambitie 5: Aantrekkelijk werkgeverschap	Elke locatie evalueert jaarlijks de gesprekkencyclus en vertaalt verbeteringen door in het beleid.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12VJ
Naam: OBS J.H. Isings
Adres: Emperweg 70
Postcode: 7399 AG
Plaats: EMPE

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2025 tot 2029** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Vanessa Oostra

functie voorzitter MR

plaats Empe

datum 30-6-2025

handtekening 

naam Caroline Klein Kranenburg

functie PMR-lid

plaats Empe

datum 30-06'25

handtekening 

19 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12VJ
Naam: OBS J.H. Isings
Adres: Emperweg 70
Postcode: 7399 AG
Plaats: EMPE

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2025 tot 2029** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam **W. van der Hoeven**

naam

functie **voorzitter College van Bestuur**

functie

plaats **Zutphen**

plaats

datum **03-02-2025**

datum

handtekening



handtekening